

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "G. CARDANO"**

✉ via Verdi, 19 -- 27100 PAVIA

☎ 0382/302801-2-3 ☎ 303160 ✉ [direzione@itiscardanopv.gov.it](mailto:direzione@itiscardanopv.gov.it)

C.F. 80003980184

**CONTRATTO INTEGRATIVO**

relativo a

**Ripartizione e Impiego**

**del Fondo per il Miglioramento Offerta Formativa**

per l'a.s. 2018-2019

Il giorno 11 febbraio 2019, presso l'ITIS "Cardano", tra il Dirigente Scolastico Giancarla Gatti Comini, per la Parte Pubblica, e la RSU di Istituto, composta da Caffetti Cesare, Nevoso Caterina, Giordano Carmine, Pedrazzini Carlo Raffaele, Muto Nicola, Miranda Serafina e i rappresentanti delle OO.SS. per la Parte Sindacale, come previsto dall'Accordo Quadro 7/8/98, si conviene e stipula quanto segue, ai sensi dell'art.22, comma 4, del CCNL 2016-18 del 19/04/2018:

**TITOLO I**

Estensione e risorse

**art.1**

*Decorrenza, durata e campo di applicazione*

Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione, ha effetto per l'a.s. 2018-2019. Esso si applica a tutto il personale Docente e A.T.A. in servizio nell'Istituto, sia con contratto a tempo indeterminato che determinato, per tutte le attività remunerabili con il Fondo dell'Istituzione effettuate dal 01/09/2018 al 31/08/2019.

Si precisa che i conteggi relativi agli impegni assunti con il presente contratto sono calcolati lordo dipendente ed applicando le tabelle relative al CCNL 2016-18, mentre i conteggi relativi alla composizione del FIS sono calcolati con le disposizioni di cui alla sequenza contrattuale 8/4/2008 comparto Scuola e con gli importi complessivi comunicati dal MIUR con comunicazione n. 19270 del 28 settembre 2018 e successive integrazioni.

**art.2**

*Risorse*

Sulla base delle indicazioni della sequenza contrattuale, le parti concordano che alla data di stipulazione del presente contratto il finanziamento del Fondo dell'Istituzione Scolastica per l'a.s. 2018-2019, è quello indicato nella tabella [A], al quale va aggiunto l'avanzo degli anni precedenti, anch'essi indicati in tabella [A], oltre alle risorse relative a:

- finanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa;
- finanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici al personale ATA;

- c. risorse per la pratica sportiva;
- d. risorse per la valorizzazione docenti (ex art.1 comma 126 Legge 107/15);
- e. risorse per le aree a rischio;
- f. fondi per l'attività di recupero;
- g. fondi per le ore eccedenti in sostituzione colleghi assenti;
- h. risorse per l'alternanza scuola lavoro;
- i. finanziamenti ore docenza progetti da P.A.

Qualora dovesse pervenire comunicazione di ulteriori risorse le parti si incontreranno entro 30 giorni per negoziarne l'utilizzazione.

### art.3

#### *Ripartizione tra comparti e massimali*

Dei fondi assegnati in forma aggregata, sottratti gli accantonamenti di cui in tabella A (funzioni strumentali DOC, incarichi specifici ATA, attività sportiva, aree a rischio, ore eccedenti, indennità DSGA, indennità sostituz. DSGA), l'importo di euro 99.693,98 viene ripartito in una quota di euro 24.923,50 pari al 25,00% destinata agli ATA e in una quota di euro 74.770,49 pari al 75,00% destinata ai Docenti.

La somma dei compensi a carico del Fondo d'Istituto, relativi al singolo dipendente, non può superare i seguenti massimali di settore:

- € 4520,00 per i Docenti;
- € 3200,00 per gli ATA.

Dalla somma suddetta si intendono esclusi:

- i compensi previsti per gli IDEI e le aree rischio;
- i compensi per la valorizzazione dei docenti;
- i compensi per progetti nazionali o comunitari;
- l'indennità di amministrazione (DSGA + sostituti);
- i compensi per l'alternanza scuola lavoro;
- i compensi per l'attività sportiva.

Nel caso che, dopo regolare bando interno, non si trovi un'unità di personale disposta a svolgere un compito nella prospettiva del superamento del massimale remunerativo, sarà riconvocato il negoziato.

## TITOLO II

### Fondo dell'istituzione per il comparto docenti

### art.4

#### *Criteri generali di ripartizione delle risorse*

Per quanto riguarda la componente Docente, in relazione alle esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dell'organizzazione del lavoro, vengono individuate le seguenti finalità da perseguire:

- garantire la collaborazione col Dirigente e le attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica;
- attivare le funzioni strumentali di supporto organizzativo;
- incentivare e compensare la disponibilità a ricoprire gli incarichi giudicati indispensabili per la corretta attuazione del servizio scolastico, anche in riferimento alla sempre più crescente complessità organizzativa e gestionale e ad ogni altra attività deliberata dal Collegio Docenti nell'ambito del PTOF;
- realizzare l'alternanza scuola lavoro;
- promuovere l'attività sportiva;
- combattere la dispersione scolastica e favorire l'inclusione;
- supportare la realizzazione dei Progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

€

### art.5

#### *Criteri di definizione dei forfait per collaboratori del Dirigente e incarichi tecnici*

Per i due collaboratori del Dirigente e per le attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica (*responsabile per la succursale, responsabile sostituzioni, responsabile ufficio tecnico, referente Rete di Istituto, referente CLIL, referente International Cambridge, referente cyber-bullismo*), i forfait stabiliti nella tabella [B] si intendono inclusivi di tutti i

incarichi attinenti alla stessa funzione.

#### art.6

##### *Impegno dettagliato del Fondo*

Nella tabella [B] sono altresì indicati gli impegni concordati, in monte ore e lordo dipendente, afferenti al Fondo dell'Istituzione per la componente Docente.

I compensi sono forfettizzati per quanto riguarda responsabili dei laboratori, coordinatori dei Consigli di Classe, coordinatori per area disciplinare, coordinatori di dipartimento, tutor neoassunti.

Il budget fissato per remunerare i coordinatori delle classi con studenti DSA e Bes sarà ripartito in misura proporzionale al numero di studenti DSA e Bes facenti parte della singola classe.

I compensi sono forfettizzati anche per quanto riguarda commissione viaggi di istruzione, commissione formazione classi, commissione acquisti/collaudato, commissione elettorale, commissione orario, commissione CLIL, commissione esami integrativi, commissione PON, commissione RAV/Qualità, commissione Cinema teatro e mostre, e verranno remunerate previa presentazione della relazione finale.

I compensi si intendono come limiti massimi per: IDEI, progetti PTOF, gestione prove INVALSI, e verranno remunerati in base alle ore dichiarate nella relazione finale dal responsabile dell'attività nei limiti del budget, fatta salva una rimodulazione dei compensi, proporzionalmente alla prestazione oraria, in caso di sfioramento del budget.

I compensi forfettari non sono soggetti ad alcuna forma di rendicontazione oraria, ma verranno corrisposti al raggiungimento degli obiettivi che saranno chiaramente indicati nei fogli di nomina con i quali l'amministrazione conferirà gli incarichi ai lavoratori.

#### art.7

##### *Pratica sportiva*

Il pagamento delle ore eccedenti prestate nell'ambito delle attività complementari di educazione fisica, per gli insegnanti impegnati nel progetto "Palestra Aperta", viene effettuato, nell'ambito dello specifico finanziamento, nella misura oraria maggiorata del 10% prevista dal CCNL/07, art.87, suddividendo la somma disponibile di € 5.241,540 nel modo più uniforme possibile tra i docenti disponibili a svolgere l'attività, attribuendo a ciascuno il numero di ore necessario ad ottenere tale distribuzione. Si intende che per l'unità in part time l'attribuzione avverrà in proporzione al numero di ore di cui risulta costituito l'orario cattedra.

#### art.8

##### *Valorizzazione docenti (ex art.1 comma 126 Legge 107/15)*

Una volta che il Comitato di Valutazione avrà individuato, ai fini della valorizzazione dei docenti (ex comma 126 art.1 L.107/15) le attività ritenute più utili all'Istituto, il Dirigente Scolastico ripartirà la somma disponibile di € 21.177,13.

L'importo massimo del singolo riconoscimento non potrà essere superiore a €650.00.

L'importo minimo non potrà essere inferiore a €300.00.

#### art.9

##### *Aree a rischio*

I compensi previsti per le aree a rischio vengono assegnati ai docenti coinvolti nella realizzazione del "Progetto contro la dispersione scolastica", approvato dal Collegio dei Docenti.

Sono previsti corsi di recupero e riallineamento sia in orario curricolare che extra curricolare, svolti possibilmente dai docenti della classe, anche su piccoli gruppi, al fine di costruire negli studenti le competenze necessarie a frequentare proficuamente il corso di studi intrapreso, anche a seguito di riorientamento.

#### art.10

##### *Alternanza scuola lavoro*

L'Istituzione Scolastica individuerà, tra le risorse destinate ai percorsi di alternanza scuola lavoro dalla legge 107/2015 (€ 47629,14)

- la quota destinata a retribuire il personale che effettua prestazioni aggiuntive rispetto all'orario d'obbligo;
- la parte destinata a coprire le spese di gestione utili alla realizzazione dei suddetti percorsi.

La quota destinata a retribuire il personale che effettua prestazioni aggiuntive rispetto all'orario d'obbligo, è erogata come indicato nella tabella seguente, fatta salva una rimodulazione proporzionale dei compensi

*Da [firma]*

*[firma]*

*[firma]*

*[firma]*

qualora la somma dei medesimi ecceda la quota prevista.

Attività	Retribuzione (1 ora = € 17,50)
Tutor scolastico in varie aziende (non più di 4 studenti nella stessa azienda)	Fino a 10 studenti: 2 ore per ogni studente. Dall'11° al 25° studente: 1 ora per ogni studente. Dal 26° studente : mezz'ora per ogni studente.
Tutor scolastico per studenti in alternanza nella stessa azienda (gruppo di almeno 5 studenti)	Gruppo di 5 studenti: 7 ore Gruppo composto da 6 a 10 studenti: 12 ore Gruppo composto da 11 a 20 studenti: 20 ore Gruppo composto da 21 a 30 studenti: 28 ore Gruppo composto da 31 studenti e più: 35 ore
Referente di classe	1 classe: 7 ore 2 classi 12 ore 3 classi: 16 ore 4 classi 19 ore 5 classi e più: 21 ore
Impresa Formativa Simulata	IFS singola o pilota: € 500,00 Classi aggregate: € 250,00
Referente di Dipartimento	5 ore
Tutor di gruppi di studenti in alternanza con documentata attività di preparazione	7 ore forfetarie per ciascun gruppo
Docente dei corsi sulla Sicurezza	€ 140 per ogni corso (durata 4 ore, non più di 35 studenti)

#### art.11

##### *Progetti definiti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa*

L'accertamento della compatibilità finanziaria dei Progetti, nonché l'eventuale individuazione di una scala di priorità tra gli stessi in relazione al Piano Triennale dell'Offerta Formativa e ad un'equilibrata distribuzione delle risorse, sono di competenza del Consiglio d'Istituto, sentito il Collegio dei Docenti. L'impegno lordo dipendente a carico del Fondo dell'Istituzione ammonta a 22.892,00€, comprensivo della quota destinata alla remunerazione delle attività aggiuntive del personale ATA relative a progetti del PTOF.

#### art.12

##### *Progetti comunitari e nazionali*

Nei progetti in cui il finanziamento non sia completamente vincolato e può, di conseguenza, essere prevista una retribuzione per il personale partecipante, nell'assegnazione degli incarichi sarà effettuato regolare bando e, secondo modalità specificate nello stesso bando, si terrà conto di: titolo di studio specifico, titoli di specializzazione post laurea, partecipazione (come docente o discente) a corsi inerenti le tematiche specifiche del progetto, partecipazione a progetti dello stesso tipo.

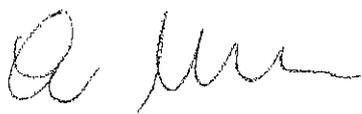
Per il personale ATA, acquisita la disponibilità, si procederà ad una distribuzione degli incarichi nei progetti in modo da coinvolgere il maggior numero possibile degli interessati che possiedono le conoscenze specifiche necessario, eventualmente prevedendo rotazioni.

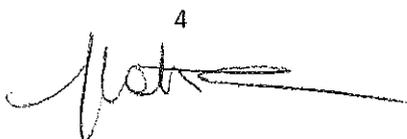
#### art.13

##### *Assegnazione degli incarichi*

Qualunque incarico, sia di tipo didattico che di tipo organizzativo, dovrà essere conferito ai Docenti, o ai Docenti Responsabili di progetti, dal Dirigente Scolastico con una lettera in cui siano esplicitati:

- l'incarico assegnato ed i compiti in esso compresi;
- il tipo di compenso, forfetario od orario, specificando in quest'ultimo caso il numero massimo di ore che possono essere retribuite;
- le modalità di certificazione dell'attività svolta.



 4





**art.14**

*Remunerazione attività aggiuntive derivanti dal PTOF o dal PAA*

Per la remunerazione di ciascuna attività aggiuntiva prevista nel Piano Annuale delle Attività e/o nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa ed autorizzata mediante apposito incarico, viene destinata previsionalmente una parte del Fondo dell'Istituzione compatibilmente con tutti gli altri impegni cui il Fondo deve far fronte. In corso d'opera è previsto un controllo finalizzato al recupero di eventuali quote del Fondo d'Istituto impegnate in sovrabbondanza, o per autorizzare un aumento del budget nel caso l'attività richieda più ore e/o più collaborazioni. Tale autorizzazione può essere richiesta in corso d'opera dai responsabili di progetto ed è nella disponibilità del Dirigente fino ad un massimo del 10% della capienza del singolo progetto. In caso di richieste superiori si ricorrerà alla contrattazione.

**TITOLO III**

Fondo dell'istituzione per il comparto A.T.A.

**art.15**

*Criteri generali di ripartizione delle risorse*

La quota del Fondo destinata al personale ATA è utilizzata per remunerare le seguenti attività, contenute nella tabella [D] allegata:

- il lavoro straordinario (qualora il dipendente non abbia optato per il recupero) per i seguenti massimali di comparto: A = 290 ore, T = 50 ore, C = 60 ore;
- compensi forfettari per attività aggiuntive connesse a PTOF, INVALSI e viaggi d'istruzione;
- 19 forfait, modulati in base alla percentuale di presenza in servizio, di 10 ore per i collaboratori scolastici, per il disagio dovuto ad assenze di unità di personale non sostituite da supplenti;
- 5 forfait di 8 ore per attività aggiuntive connesse a situazioni particolari;
- fondo per la sostituzione dei colleghi assenti per lunghi periodi (amm. e tecn.) di € 1450,00;
- attività non formalizzate, che comportano comunque un'intensificazione del lavoro, con forfait distinti, come da allegata tabella [C].

Relativamente ai compensi forfettari di cui nella tabella [C], qualora le unità utilizzate per un servizio risultassero inferiori alle previsioni, il compenso relativo alle unità mancanti deve essere distribuito in modo uniforme tra quelle che svolgono il servizio. Analogamente, se le unità utilizzate per un servizio forfettizzato risultassero superiori alle previsioni, il compenso relativo alle unità aggiunte viene ricavato dal budget complessivo. I compensi forfettari relativi all'assistenza tecnica delle commissioni degli esami di stato possono essere frazionati in sede di pianificazione dell'attività.

I compensi forfettari non sono soggetti ad alcuna forma di rendicontazione oraria, ma verranno corrisposti al raggiungimento degli obiettivi che saranno chiaramente indicati nei fogli di nomina con i quali l'amministrazione conferirà gli incarichi ai lavoratori. Per i servizi di disponibilità forfettizzati la retribuzione sarà proporzionale alla presenza in servizio.

Il budget forfettario di cui al punto (c) sarà distribuito completamente tra i beneficiari in proporzione alla presenza in servizio, calcolata per ciascuno sottraendo i giorni di malattia, quelli di permesso retribuito e di sciopero dal totale dei giorni di servizio previsti. Per i collaboratori scolastici che svolgono il loro servizio su 5 giorni sarà necessario moltiplicare la cifra ottenuta per 6/5.

L'impegno complessivo dell'articolo è di €. 24.920,00 e restano € 3,49 da programmare.

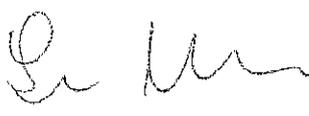
**art.16**

*Compensazioni ed aggiornamenti*

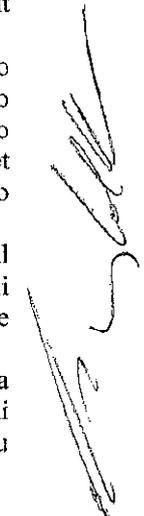
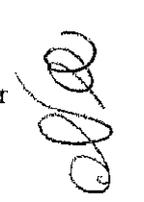
I massimali stabiliti nei precedenti articoli che non abbiano restrizioni normative, possono essere superati per compensazione reciproca, previa contrattazione.

**TITOLO IV**

Compensi per Funzioni Strumentali e Incarichi Specifici

  5

**art.17**

La misura dei compensi per funzioni strumentali è fissata in € 6.977,56, equamente distribuiti su 6 unità. La misura dei compensi per incarichi specifici per il personale ATA è fissata in € 5.463,07, distribuiti come segue:

Tipologia ATA	Attività	Compenso
Assistente amministrativo	Coordinamento Area Alunni. Supporto protocollo informatico	€ 1.200,00
Assistente amministrativo	Ricostruzione di carriera. Ore eccedenti. Valutazione titoli	€ 800,00
Assistente amministrativo	Gestione fatture elettroniche e Area Fiscale	€ 600,00
Assistente amministrativo	Istruttoria per acquisti e gare	€ 600,00
<b>Totale Assistenti amministrativi</b>		<b>€ 3.200,00</b>
Assistente tecnico	Controllo attrezzature delle informatiche delle aule didattiche. Supporto all'attività INVALSI	€ 250,00
Assistente tecnico	Supporto al controllo delle attrezzature informatiche delle aule didattiche. Supporto all'attività INVALSI	€ 250,00
<b>Totale Assistenti tecnici</b>		<b>€ 500,00</b>
Collaboratore Scolastico	Primo intervento P.S. Responsabile succursale. Responsabile fotocopiatrice	€ 400,00
Collaboratore Scolastico	Primo intervento P.S. Pulizia atrio secondo piano. Pulizia scale centrali	€ 400,00
Collaboratore Scolastico	Primo intervento P.S. Pulizia atrio secondo piano. Pulizia scale centrali	€ 400,00
Collaboratore Scolastico	Primo intervento P.S. Pulizia locale magazzino. Pulizia atrio e scale esterne uffici.	€ 300,00
Collaboratore Scolastico	Primo intervento P.S. Pulizia portineria e infermeria	€ 260,00
<b>Totale Collaboratori scolastici</b>		<b>€ 1.760,00</b>

Da programmare € 3,07

**TITOLO V****Pagamenti e controlli****art.18***Termini e modalità di pagamento*

I compensi a carico del Fondo dell'Istituzione scolastica saranno liquidati entro il 31 agosto 2019. I compensi devono essere liquidati con l'indicazione contestuale e dettagliata delle attività che sono state riconosciute e retribuite tramite pubblicazione di tabella retributiva con indicazione di finanziamenti esterni. E' compito del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi raccogliere le necessarie informazioni dai responsabili di progetto per predisporre un consuntivo finale in tempo utile per acquisire l'eventuale avanzo del Fondo dell'Istituzione prima dell'inizio della contrattazione per l'a.s. successivo, che deve avvenire non oltre il 15 settembre 2019.

**art.19***Informazione e verifica sull'applicazione del contratto*

All'inizio dell'anno scolastico 2019-2020 (comunque non oltre il 15 settembre 2019) il Dirigente scolastico fornirà alla R.S.U. un'informazione dettagliata sui nominativi del personale utilizzato e sui compensi percepiti da ognuno per le diverse attività retribuite con il Fondo della Istituzione Scolastica. Le parti contraenti si impegnano a verificare e monitorare costantemente l'applicazione del presente contratto. Per qualunque problema di tipo applicativo o interpretativo delle clausole del contratto, le parti si incontreranno con eventuale procedura d'urgenza, entro tre giorni dalla richiesta di una delle parti firmatarie.

**art.20***Clausola di salvaguardia finanziaria*

Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D. lgs. 154/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.

Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettante a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Pavia, 11 febbraio 2019

Letto, approvato e sottoscritto

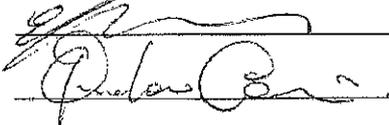
La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Giancarla Gatti Comini



La delegazione trattante:

RSU:

C. Caffetti



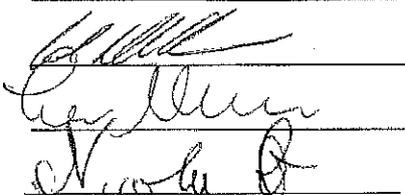
C. Giordano

C. Nevoso

C. R. Pedrazzini

S. Miranda

N. Muto



Sindacati:

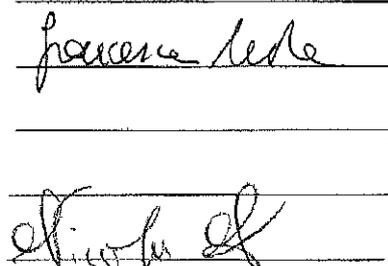
FLC-CGIL

UIL Scuola

CISL Scuola

SNALS

GILDA





FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETE E AMBITI PER INTERVENTI DI ...

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "G. CARDANO" - PAVIA



Via Verdi n° 19 - tel. 0382.302801-2-3 fax 0382.303160  
e-mail: [direzione@itiscardanopv.gov.it](mailto:direzione@itiscardanopv.gov.it)  
pec: [pvtf01000b@pec.istruzione.it](mailto:pvtf01000b@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.cardano.pv.it](http://www.cardano.pv.it)  
C.F. 80003980184 - P.I. 01958500181 - Cod. Min. PVTF01000B



## IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

Il giorno 11 febbraio alle ore 10.00 nell'ufficio di presidenza viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituzione scolastica ITIS "G.Cardano" di Pavia.

La presente ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

L'ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

### PARTE PUBBLICA

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Giancarla Gatti Comini

### PARTE SINDACALE

RSU:

C. Caffetti

C. Giordano

C. Nevoso



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "G. CARDANO" - PAVIA**



Via Verdi n° 19 - tel. 0382.302801-2-3 fax 0382.303160  
e-mail: [direzione@itiscardanopv.gov.it](mailto:direzione@itiscardanopv.gov.it)  
pec: [pvtf01000b@pec.istruzione.it](mailto:pvtf01000b@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.cardano.pv.it](http://www.cardano.pv.it)  
C.F. 80003980184 - P.I. 01958500181 - Cod. Min. PVTf01000B



**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO  
VERBALE DI STIPULA**

Il giorno 29 marzo 2019 alle ore 10 nell'Ufficio del Dirigente Scolastico, VISTA l'ipotesi di accordo sottoscritta in data 11 febbraio 2019, ACCERTATO che sono decorsi quindici giorni dall'invio dell'ipotesi ai revisori dei conti senza che siano pervenuti rilievi.

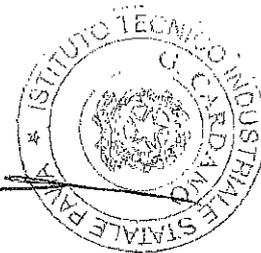
VIENE STIPULATO

Il presente Contratto collettivo integrativo dell'Istituzione Scolastica ITIS "G. Cardano" Pavia

PARTE PUBBLICA

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Giancarla Gatti Comini



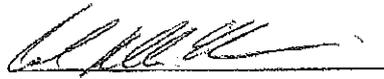
PARTE SINDACALE

RSU:

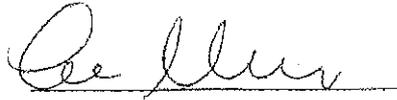
C. Caffetti

C. Giordano

C. R. Pedrazzini



S. Miranda



N. Muto

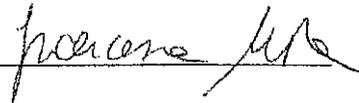


Sindacati:

FLC-CGIL

\_\_\_\_\_

UIL Scuola



CISL Scuola

\_\_\_\_\_

SNALS

\_\_\_\_\_

GILDA

\_\_\_\_\_

C. Nevoso

*[Handwritten signature]*

C. R. Pedrazzini

*[Handwritten signature]*

S. Miranda

*[Handwritten signature]*

N. Muto

*[Handwritten signature]*

Sindacati:

FLC-CGIL

\_\_\_\_\_

UIL Scuola

\_\_\_\_\_

CISL Scuola

*[Handwritten signature]*

SNALS

\_\_\_\_\_

GILDA

*[Handwritten signature]*

## CONTRATTO INTEGRATIVO di ISTITUTO

## RIPARTIZIONE RISORSE FINANZIARIE A.S. 2018/2019

Risorse	disponibilità	utilizzo	da ripartire Lordo Dip.
assegnazione MIUR		100%	€ 127.368,87
avanzo cedolino unico 16-17		100%	€ 5.372,29
avanzo ind. Sost. Dsga 2017/18		100%	€ 373,00
economie 2017-18		100%	€ 1.307,00
<b>TOTALE RISORSE</b>			<b>€ 134.421,16</b>

Accantonamenti per:	disponibilità	utilizzo	da ripartire Lordo Dip.
funzioni strumentali DOC	N. 6 F.S.	100%	€ 6.977,56
incarichi specifici ATA *		100%	€ 5.463,07
Attività Sportiva		100%	€ 5.241,540
Arree a rischio		100%	€ 2.595,200
ore eccedenti		100%	€ 6.190,81
indennità DSGA		100%	€ 7.140,00
indennità sostitut. DSGA		100%	€ 1.119,00
<b>TOTALE ACCANTONAMENTI</b>			<b>€ 34.727,18</b>

FIS da negoziare

99.693,98 lordo dipendente

Fondi Dedicati	disponibilità	utilizzo	da ripartire Lordo Dip.
Alternanza Scuola Lavoro		100%	€ 47.629,14
Valorizzazione del merito Docenti		100%	€ 21.177,13
Potenziamento delle competenze a seguito degli scrutini di fine anno		100%	€ 5.661,58
<b>Fondi per ore Docenza Progetti/Recupero/Potenziamento</b>			<b>€ 74.467,85</b>
da P.A.		100%	€ 10.000,00

ripartizione proposta

ATA	DOC	TOTALE
25,00%	75,00%	
€ 24.923,50	€ 74.770,49	€ 99.693,98

Pavia, 11 febbraio 2019






Istituto Tecnico Industriale G. Cardano - Pavia

**CONTR. INTEGR.VO - RIPARTIZIONE E IMPIEGO FONDO ISTITUZIONE - AS 2018-19**

**IMPEGNO PER LA COMPONENTE DOCENTI**

**TAB. B**

finalità	impegni	n°	ore	tot.	foro dip.
	Vicario del Dirigente			236	4.130,00
	secondo collaboratore			108	1.890,00
	responsabili succursale			55	962,50
	responsabile sostituzioni			76	1.330,00
	responsabile ufficio tecnico			60	1.050,00
	referente di Rete di Istituto			76	1.330,00
	referente CLIL			15	262,50
	referente International Cambridge			15	262,50
	referente cyber-bullismo			20	350,00
	responsabili laboratori	24	7	168	2.940,00
	coordinatori CdC	61	16	976	17.080,00
	Coordinatori CdC 5	15	19	285	4.987,50
	Coordinatori DSA Bes	n	n	170	2.975,00
	coordinatori di dipartimento	7	11	77	1.347,50
	Tutor neoassunti/equipollenza Titoli	5	10	50	875,00
	coordinatori area disciplinare	14	5	70	1.225,00
	commissione orario 2017-18	n		150	2.625,00
	commissione formazione classi 2017-18	5	13	65	1.137,50
	commissione elettorale			18	315,00
	commissione acquisti/collauda	7	4	28	490,00
	Commissione CLIL	11	2	22	385,00
	commissione esami integrativi	2	20	40	700,00
	commissione PON	2	15	30	525,00
	Commissione RAV/QUALITA'	8	15	120	2.100,00
	Commissione Viaggi	4	10	40	700,00
	Commissione Cinema, teatro e mostre	3	10	30	525,00
	gestione e correzione prove INVALSI			60	1.050,00
	ore funz/forfait per progetti POF	n	664	664	11.620,00
	ore docenza per progetti PTOF	n	274	274	9.390,00
	<b>TOTALE</b>				<b>74.770,00</b>

0,60

budget: 74.770,49  
non programmato 10,49

Pavia, 11 febbraio 2019

*Ma fater*

*MA*

*Ma*

Titolo	Forfait Funzionali	Docenza	Forfait Funzionali	Docenza	Forfait Funzionali	Docenza
Interventi Didattici Educativi Integrativi	€ 1.050,00	€ 9.590,00	60	274		
Progetto INTERCULTURA	€ 630,00		36			
Istruzione DOMICILIARE	€ 175,00	€ -	10			
Orientamento	€ 4.375,00	€ -	250			
Lauree Scientifiche	€ 350,00	€ -	20			
Aggiornamento funzioni Biblioteca	€ 262,50	€ -	15			
Quotidiano in classe/Giornalino online	€ 525,00		30			
Dieci minui, a libro aperto	€ 175,00		10			
Educazione alla salute, alla legalità ed all'ambiente	€ 525,00	€ -	30			
Aladino UPDATE	€ 87,50	€ -	5			
Giochi e gare culturali	€ 875,00	€ -	50			
ECDL patente informatica per tutti	€ 175,00	€ -	10			
Cisco ACADEMY	€ 175,00	€ -	10			
Modellazione solida con Autodesk Inventor	€ 175,00	€ -	10			
Progettazione meccanica bidimensionale con Autocad	€ 175,00	€ -	10			
PET-FIRST Certificazione in Lingua Inglese	€ 280,00	€ -	16			
GLOBAL TEACHING LABS (MIT)	€ 210,00	€ -	12			
SCIENZA UNDER 18 - PAVIA	€ 1.400,00	€ -	80			
	€ 11.620,00	€ 9.590,00	664	274		

Pavia, 11 febbraio 2019

*AM* *AM* *AM* *AM*

*AM* *AM* *AM* *AM*

*AM* *AM* *AM* *AM*

*AM* *AM* *AM* *AM*

**Contratto integrativo 2018/2019 Tab. C**

Dettaglio attività varie del personale ATA in orario di servizio remunerate forfettariamente

attività	forfait (ore)	beneficiari	monte ore	€	Lordo dip.
Altri servizi esterni (banca, CSA, DPT, posta, ecc.)	10	3	30	€	375,00
lavaggi vari	12	2	24	€	300,00
Ricevimento parenti	20	1	20	€	250,00
Palestra	10	2	20	€	250,00
Collaborazione extra con la segreteria e riordino magazzino	12	2	24	€	300,00
pulizia portineria	10	1	10	€	125,00
Trasporti, ripittura aule ritocchi, allestimenti straordinari	24	4	96	€	1.200,00
pulizie straordinarie locali scol.	20	4	80	€	1.000,00
Chiusura Istituto e custodia chiavi per 36 gg.	1h e 30 min	n	54	€	675,00
<b>TOTALE COLLABORATORI</b>			<b>358</b>	€	<b>4.475,00</b>
gestione pratiche di particolare complessità	37	4	148	€	2.146,00
Assistenza registro elettronico	18	1	18	€	261,00
Intensificazione per attuazione ptof	10	9	90	€	1.305,00
<b>TOTALE AMM.VI</b>			<b>256</b>	€	<b>3.712,00</b>
commissione elettorale	21	1	21	€	304,50
Assistenza device e BYOD per registro elettronico e collaborazione identificazione notebook	10	4	40	€	580,00
supporto rete informatica uffici	10	2	20	€	290,00
intensificazione per attuazione ptof	35	n	35	€	507,50
aggiornamento Rete informatica	14	14	14	€	203,00
				€	-
Assistenza tecnici durante scrutini/commissioni esami di stato	20	5	100	€	1.450,00
piccola manutenzione	28	2	56	€	812,00
<b>TOTALE TECNICI</b>			<b>286</b>	€	<b>4.147,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>900</b>	€	<b>12.334,00</b>

Pavia, 11 febbraio 2019

*a. l. m.*

*me*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

Contratto integrativo 2018/19- TABELLA D

LETTERA	DESCRIZIONE	FORFAIT	beneficiari	TOTALE n. ore	Nuovi imp. orari	LORDO DIP
a)	Budget lavoro straord.					
	AMM.			290	14,50	4.205,00
	TECN.			50	14,50	725,00
	COLL.			60	12,50	750,00
						<b>5.680,00</b>
<b>AMMINISTRATIVI</b>						
	Forfait per oneri connessi Progetti e Viaggi di Istruzione	25	2	50	14,50	725,00
c)	Attività aggiuntive a sostegno del PTOF	12	8	96	14,50	1.392,00
d)	Attività aggiuntive a sostegno dell'INVALSI	12	1	12	14,50	174,00
	<b>TOTALE IMPEGNO</b>					<b>2.291,00</b>
<b>COLLABORATORI</b>						
e)	Sostituzione Collegli assenti	10	19	190	12,50	2.375,00
f)	Attività aggiuntive connesse a situazioni particolari	8	5	40	12,50	500,00
	<b>TOTALE IMPEGNO</b>					<b>2.875,00</b>
<b>TECNICI</b>						
g)	Attività a sostegno PTOF/INVALSI			20	14,50	290,00
h)	Sostituzione colleghi assenti per lunghi periodi (Amministrativi e Tecnici)**		1h/99	100	14,50	1.450,00
	<b>TOTALE TAB D</b>					<b>12.586,00</b>
	ATTIVITÀ DI CURA (R.D.)					
	C)					12.334,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>					<b>24.920,00</b>

Pavia, 11 febbraio 2019

budget: 24.923,50

non programmato

3,49

(\*) distribuito completamente il budget tra i beneficiari in proporzione alla presenza, calcolata per ciascuno sottraendo i giorni di malattia, quelli di permesso retribuito e di sciopero dal totale dei giorni di servizio previsti. Per i collaboratori sociastici che svolgono il loro servizio su 5 giorni sarà necessario moltiplicare la cifra ottenuta per 6/5.

(\*\*) salvo superamento del budget, nel qual caso lo stesso verrà distribuito tra i beneficiari in modo proporzionale alla prestazione resa.

*Ma*

*alla / 2*

*La*

*Sette*